

ROZDZIAŁ VIII
ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW
(Wewnątrzszkolny system oceniania)

§ 39.

1. Warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w Zespole Szkół reguluje Wewnątrzszkolny System Oceniania (WSO).

§ 40.

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w statucie szkoły;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 5) ustalanie rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w statucie szkoły;
 - 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 41.

2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;

- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania,
 - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 3) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania.
4. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione kontrolne prace pisemne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).
7. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w ust.1 pkt 1 do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom. Po otrzymaniu opinii nauczyciel opracowuje program nauczania dostosowany do trudności w uczeniu się, umożliwiający sprostanie tym wymaganiom. Program opiniuje zespół przedmiotowy a zatwierdza rada pedagogiczna.
8. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, informatyki i technologii informacyjnej należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
9. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
10. W przypadku zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
11. Uczeń szkoły kształcącej w zawodzie ma obowiązek odbyć praktyki zawodowe zgodnie z planem nauczania dla danego zawodu:
 - 1) w przypadkach szczególnych, gdy uczeń nie może odbyć praktyk zawodowych w danym roku szkolnym, istnieje możliwość obycia praktyk w innym terminie (w całym cyklu nauczania) za zgodą rady pedagogicznej,
 - 2) uczeń, który nie odbył praktyk zawodowych (zgodnych z planem nauczania dla danego zawodu) w danym roku szkolnym, może warunkowo uczęszczać do klasy programowo wyższej.

§ 41 a

Szkolny zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników

1. Nauczyciel wybiera program nauczania oraz podręcznik do nauczanego przedmiotu i przedstawia swoje propozycje radzie pedagogicznej.
2. Rada pedagogiczna, po zasięgnięciu opinii rady rodziców, podejmuje uchwałę, w której ustala szkolny zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników.
3. Szkolny zestaw podręczników składa się z nie więcej niż trzech podręczników dla danych zajęć edukacyjnych. W szkołach, w których realizuje się rozszerzone zakresy kształcenia z poszczególnych zajęć edukacyjnych, szkolny zestaw podręczników składa się z nie więcej niż trzech podręczników do każdego zakresu kształcenia z danych zajęć edukacyjnych.
4. Dyrektor szkoły podaje do publicznej wiadomości informacje o szkolnym zestawie programów nauczania i szkolnym zestawie podręczników, które mają obowiązywać w danej szkole od następnego roku szkolnego w terminie do 31 marca.
5. Szkolny zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników obowiązuje przez 3 lata szkolne. W tym czasie zmiany w zestawie mogą być wprowadzone w uzasadnionych przypadkach przez radę pedagogiczną, na wniosek nauczyciela lub rady rodziców, wyłącznie z początkiem roku szkolnego.

6. Dyrektor szkoły podejmuje działania organizacyjne umożliwiające obrót używanymi podręcznikami na terenie szkoły.

§ 41 b

1. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów tworzą przedmiotowe systemy oceniania zawierające:
 - 1) wymagania edukacyjne (wynikające z realizowanego przez siebie programu nauczania),
 - 2) sposoby ich sprawdzania,
 - 3) szczegółowe zasady dotyczące kryteriów nauczania.
2. Przy opracowaniu wymagań z poszczególnych przedmiotów nauczyciele stosują następujące nazewnictwo w zakresie wiadomości i umiejętności:
wykraczające, dopełniające, rozszerzające, podstawowe, konieczne.
3. Opracowane na piśmie przedmiotowe systemy oceniania opiniuje zespół przedmiotowy na wyznaczonym przez siebie posiedzeniu, a zatwierdza Dyrektor Szkoły w pierwszej dekadzie września.
4. Przedmiotowe systemy oceniania ze wszystkich przedmiotów i dla wszystkich klas wchodzi w życie z dniem 1 września każdego roku szkolnego.

§ 41 c

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia dokonuje się za pomocą ocen bieżących i ocen klasyfikacyjnych. W ocenianiu bieżącym stosuje się skalę ocen jak w § 42 ust.1 pkt.3;
 - 1) nauczyciel przy zapisie ocen w dzienniku lekcyjnym może stosować skrót literowy lub oznaczenia cyfrowe:

a) stopień celujący	cel	6
b) stopień bardzo dobry	bdb	5
c) stopień dobry	db	4
d) stopień dostateczny	dst	3
e) stopień dopuszczający	dop	2
f) stopień niedostateczny	ndst	1
 - 2) nauczyciel może stosować w obowiązującej skali ocen znaki „+” i „-” oprócz ocen cel, dop i ndst oraz inne znaki, które są indywidualnymi informacjami nauczyciela;
 - 3) objaśnienia znaków, o których mowa w pkt 2 znajdują się w przedmiotowych systemach oceniania;
 - 4) przyjmuje się następujące kolory zapisów ocen w dzienniku lekcyjnym:
 - a) kolor czerwony – prace pisemne,
 - b) kolor niebieski (czarny).
2. Nauczyciel informuje ucznia o każdej wystawionej ocenie.
3. Przewidziane są różne formy i sposoby sprawdzania postępów w nauce:
 - 1) kontrola ustna,
 - 2) kontrola pisemna,
 - 3) szacowanie i wartościowanie wytworów uczniów,
 - 4) inne formy wynikające ze specyfiki przedmiotu i realizowanego przez nauczyciela materiału.
5. Sprawdzone i ocenione prace pisemne wraz z uzasadnieniem opisowym lub punktowym oceny, uczeń otrzymuje do wglądu na lekcji w terminie jednego tygodnia od napisania pracy.

§ 41 d

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej (okresowej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.
2. Nauczyciel opracowuje, w ciągu dwóch pierwszych tygodni II półrocza (semestru) roku szkolnego, pisemny

wykaz treści i umiejętności programowych koniecznych do uzupełnienia przez ucznia.

3. W porozumieniu z uczniem ustala harmonogram jego pracy i sposób kontrolowania postępów.
4. O powyższych ustaleniach nauczyciel informuje rodziców (prawnych opiekunów) podczas najbliższego spotkania klasowego z rodzicami lub w czasie godzin przeznaczonych na konsultacje z rodzicami.
5. Nauczyciel może, za zgodą dyrektora szkoły, organizować zajęcia wyrównawcze w II okresie w ustalonej przez siebie formie i wymiarze zajęć.

§ 42.

1. Klasyfikowanie uczniów

1) Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania według skali określonej w statucie szkoły i WSO.

2) Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania według skali określonej w statucie szkoły i WSO.

3) Śródroczne i roczne klasyfikacyjne oceny z zajęć edukacyjnych ustala się wg następującej skali:

a) stopień celujący	6
b) stopień bardzo dobry	5
c) stopień dobry	4
d) stopień dostateczny	3
e) stopień dopuszczający	2
f) stopień niedostateczny	1

4) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania ustala się według następującej skali:

a) wzorowe,	wz
b) bardzo dobre,	bdb
c) dobre,	db
d) poprawne,	pop
e) nieodpowiednie,	ndp
f) naganne,	ng

5) Ocena roczna z zachowania może być wyższa jedynie o dwa stopnie w stosunku do oceny śródrocznej.

6) Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

7) Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem § 46 ust 1.

8) Ocena klasyfikacyjna z zachowania nie ma wpływu na:

- a) oceny z zajęć edukacyjnych,
- b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem pkt 9 i 10.

9) Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

10) Uczeń, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

11) Na tydzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej uczeń lub rodzic (prawny opiekun) ma prawo odwołać się pisemnie od oceny z zachowania do Szkolnego Rzecznika Praw Ucznia.

2. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się co najmniej raz w roku przed zakończeniem I półrocza.
3. W szkołach policealnych i pomaturalnych zachowania nie ocenia się, a oceny klasyfikacyjne ustala się według skali, o której mowa w pkt 3 ust. 1 po każdym semestrze.
4. Przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zachowania w terminie i formie określonej w punktach 1-4.
 - 1) każdy nauczyciel, na miesiąc przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej, określa przewidywaną dla ucznia ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych, zaś wychowawca klasy przewidywaną dla ucznia ocenę klasyfikacyjną z zachowania odnotowując ją ołówkiem w dzienniku lekcyjnym.
 - 2) równocześnie, podczas zajęć edukacyjnych, informuje wszystkich uczniów o przewidywanych dla nich ocenach klasyfikacyjnych,
 - 3) wychowawca klasy w ciągu najbliższego tygodnia, od czasu określenia przez nauczycieli przewidywanych ocen klasyfikacyjnych, przekazuje wykaz ocen rodzicom (prawnym opiekunom) osobiście podczas wywiadówki,
 - 4) w przypadku nieobecności rodzica (prawnego opiekuna) na spotkaniu z wychowawcą, ma on obowiązek osobiście zgłosić się do wychowawcy klasy, celem zapoznania się z przewidywanymi ocenami klasyfikacyjnymi.
- 4a Nauczyciel wystawia ostateczne śródroczne, roczne oceny klasyfikacyjne na 3 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
5. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zajęć edukacyjnych określa pkt 1-3:
 - 1) Uczeń może otrzymać z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć wyższą od przewidywanej ocenę roczną, jeśli:
 - a) zgłosi nauczycielowi prowadzącemu dane zajęcia chęć poprawy tej oceny w okresie nie dłuższym niż tydzień od otrzymania informacji o przewidywanej ocenie rocznej,
 - b) wykona określone przez nauczyciela zadania niezbędne do otrzymania wyższej oceny w terminie wyznaczonym przez nauczyciela nie później niż do terminu wystawienia ostatecznych ocen (na 3 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej).
 - 2) procedura określona w pkt. 1 może mieć formę pisemną w formie kontraktu między nauczycielem i uczniem oraz jego rodzicami (opiekunami).
 - 3) Niedotrzymanie przez ucznia warunków określonych w pkt. 1 i 2 powoduje ustalenie oceny rocznej takiej jak przewidywana.
6. Ustalona przez nauczyciela, albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem ust 7 i § 46.
7. Ustalona przez nauczyciela, albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego z zastrzeżeniem § 45 ust1 i § 46.
8. Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, z zastrzeżeniem ust 9, śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawcy klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
- 8a. Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) ani na ukończenie szkoły.
9. Ocenę klasyfikacyjną z zajęć praktycznych i praktyk zawodowych ustala:
 - 1) w przypadku organizowania praktycznej nauki zawodu u pracodawcy – opiekun (kierownik) praktyk, kierownik praktycznej nauki zawodu lub osoba wskazana przez dyrektora szkoły, w porozumieniu z osobami prowadzącymi zajęcia praktyczne lub praktyki zawodowe,
 - 1) w pozostałych przypadkach - nauczyciel lub instruktor prowadzący zajęcia praktyczne lub praktyki zawodowe, kierownik praktycznej nauki zawodu lub osoba wskazana przez dyrektora szkoły,

w porozumieniu z osobami prowadzącymi zajęcia praktyczne lub praktyki zawodowe.

- 9a Warunkiem klasyfikowania ucznia z zajęć praktycznych jest obecność obowiązkowa na każdych zajęciach praktycznych przewidzianych w tygodniowym planie zajęć.
- 1) nieobecność ucznia na zajęciach praktycznych wiąże się z koniecznością ich odpracowania w terminie i miejscu ustalonym przez kierownika kształcenia praktycznego.
 - 2) ucznia nieklasyfikuje się w przypadku kiedy w terminie 2 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nie odpracował zaległych zajęć praktycznych.
 - 3) w przypadku kiedy uczeń jest nieklasyfikowany z zajęć praktycznych klasyfikację śródroczną przedłuża się do dwóch tygodni po zakończeniu I półrocza, a klasyfikację roczną do 15 sierpnia danego roku szkolnego stwarzając możliwość uzupełnienia programu nauczania i ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć praktycznych.
 - 4) uczniowi, który w wyznaczonym terminie nie odpracował i nie podjął próby odpracowywania zajęć praktycznych, wyznacza się egzamin klasyfikacyjny w trzecim tygodniu po zakończeniu I półrocza (w przypadku klasyfikacji śródrocznej) lub w kolejnym po 15 sierpnia tygodniu (w przypadku klasyfikacji rocznej) zgodnie z procedurą.
10. W oddziałach integracyjnych ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne, o którym mowa w odrębnych przepisach.
11. Rada pedagogiczna podejmuje decyzję o klasyfikowaniu, bądź nieklasyfikowaniu ucznia do klasy programowo wyższej w formie uchwały.

§ 42 a

1. Ustala się następujące ogólne kryteria śródrocznych i rocznych ocen z zajęć edukacyjnych:

- 1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który spełnia jeden z poniższych warunków:
 - a) posiadał treści i umiejętności wykraczające poza program nauczania opracowany przez nauczyciela przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - b) biegle posługuje się zdobytymi treściami i umiejętnościami dopełniającymi w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania opracowanego przez nauczyciela dla danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, wykraczające poza program,
 - c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia;
- 2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który spełnia poniższe warunki:
 - a) opanował treści i umiejętności dopełniające określone programem nauczania przedmiotu opracowanego przez nauczyciela dla danej klasy
 - b) sprawnie posługuje się zdobytymi treściami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
- 3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który spełnia poniższe warunki:
 - a) opanował treści i umiejętności rozszerzające określone programem nauczania opracowanym przez nauczyciela dla danej klasy,
 - b) poprawnie stosuje treści, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;
- 4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który spełnia poniższe warunki:
 - a) opanował treści i umiejętności podstawowe , określone programem nauczania opracowanym przez nauczyciela dla danej klasy,
 - b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności;
- 5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który spełnia poniższe warunki:

- a) opanował treści i umiejętności konieczne określone programem nauczania opracowanym przez nauczyciela dla danej klasy,
 - b) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności;
- 6) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:
- a) nie opanował treści określonych programem nauczania opracowanym przez nauczyciela dla danej klasy, a braki w treściach i umiejętnościach uniemożliwiają lub utrudniają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
 - b) mimo umożliwienia mu przez szkołę wyrównania braków, nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym stopniu trudności).

§ 42 b

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania uwzględnia w szczególności:

1) Funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym:

- a) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa pracy,
- b) stopień pilności i systematyczności ucznia w wykonywaniu obowiązków szkolnych,
- c) sumienność w nauce,
- d) wytrwałość i samodzielność w przezwyciężaniu napotkanych trudności w nauce,
- e) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień – udział w konkursach, zawodach, olimpiadach,
- f) systematyczność i punktualność w uczęszczaniu na zajęcia szkolne,
- g) dbałość o podręczniki oraz pomoce naukowe,
- h) poszanowanie i rozwijanie tradycji szkoły,
- i) wywiązywanie się z zadań powierzonych przez szkołę i organizacje uczniowskie.

2) Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

- a) umiejętności współdziałania w zespole i odpowiedzialność za wyniki jego pracy,
- b) podejmowanie działań zmierzających do udzielenia pomocy innym,
- c) inicjowanie i wykonywanie prac społecznie użytecznych na rzecz klasy, szkoły i środowiska,
- d) przejawianie troski o mienie szkoły, o własność społeczną i indywidualną.

3) Dbłość o honor i tradycje szkoły.

4) Dbłość o piękno mowy ojczystej.

5) Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych osób:

- a) dbłość o zdrowie swoje i innych, nieuleganie nałogom i pomoc innym w rezygnacji z nałogów,
- b) dbłość o higienę osobistą i estetykę wyglądu, o ład i estetykę otoczenia.

6) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią.

7) Okazywanie szacunku innym osobom.

2. Przyjmuje się następujące kryteria oceniania zachowania:

- 1) zachowanie wzorowe otrzymuje uczeń, który przykładowo spełnia wszystkie wymagania zawarte w ust 1 i może być wzorem do naśladowania dla innych uczniów. Ma usprawiedliwione wszystkie godziny nieobecności w szkole,
- 2) zachowanie bardzo dobre otrzymuje uczeń, który spełnia prawie wszystkie wymagania zawarte w ust 1 wyróżniając się w realizacji niektórych z nich. Uczeń nie może mieć jednak więcej niż 7 godzin nieusprawiedliwionych w ciągu okresu i nie więcej niż 5 spóźnień,
- 3) zachowanie dobre otrzymuje uczeń, który spełnia prawie wszystkie wymagania zawarte w ust 1. Uczeń nie może mieć jednak więcej niż 15 godzin nieusprawiedliwionych w ciągu pierwszego półrocza i nie więcej niż 12 godzin nieusprawiedliwionych w ciągu drugiego półrocza oraz nie więcej niż 10 spóźnień,

- 4) zachowanie poprawne otrzymuje uczeń, który spełnia większość wymagań zawartych w ust 1. Swoje obowiązki wypełnia niezbyt chętnie. Uczeń nie może mieć jednak więcej niż 22 godziny nieusprawiedliwione w ciągu pierwszego półrocza i nie więcej niż 16 godzin nieusprawiedliwionych w ciągu drugiego półrocza oraz nie więcej niż 20 spóźnień,
- 5) zachowanie nieodpowiednie otrzymuje uczeń, za jednorazowe wykroczenia określone w zachowaniu nagannym lub jeśli nie spełnia większości wymagań zawartych w ust 1. Uczeń nie może mieć jednak więcej niż 30 godzin nieusprawiedliwionych w ciągu pierwszego półrocza i nie więcej niż 20 godzin nieusprawiedliwionych w ciągu drugiego półrocza oraz nie więcej niż 30 spóźnień,
- 6) zachowanie naganne otrzymuje uczeń gdy:
 - a) otrzyma naganę dyrektora szkoły,
 - b) dokonuje następujących wykroczeń: terroryzuje i bije kolegów, wyłudza pieniądze lub dobra materialne, przebywa na terenie szkoły pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, rozprowadza narkotyki, złośliwie dewastuje sprzęt szkolny, agresywnie zachowuje się względem innych uczniów lub pracowników szkoły, opuścił z przyczyn nieusprawiedliwionych więcej niż 30 godzin lekcyjnych w ciągu pierwszego półrocza i więcej niż 20 godzin lekcyjnych w ciągu drugiego półrocza, pali papierosy i pije alkohol na terenie szkoły, fałszuje lub niszczy dokumentację szkolną.
3. Uczeń, który w danym semestrze wykazał się efektywnym działaniem na rzecz szkoły może uzyskać ocenę o jeden stopień wyższą niż wynika to z kryteriów wymienionych w ust. 2 pkt 2 -6.
4. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania określa pkt 1 -5:
 - 1) Uczeń może otrzymać z zachowania wyższą od przewidywanej ocenę roczną, jeśli:
 - a) zgłosi wychowawcy klasy chęć poprawy tej oceny w okresie nie dłuższym niż tydzień od otrzymania informacji o przewidywanej ocenie rocznej,
 - b) spełni warunki poprawy oceny zachowania określone przez wychowawcę klasy ze szczególnym uwzględnieniem wszystkich wymogów niezbędnych do uzyskania wyższej oceny z zastrzeżeniem pkt. 4.
 - 2) Procedura określona w pkt 1 może mieć formę pisemną w formie kontraktu między wychowawcą i uczniem oraz jego rodzicami (opiekunami).
 - 3) Niedotrzymanie przez ucznia warunków określonych w pkt. 1 i 2 powoduje ustalenie oceny rocznej takiej jak przewidywana.
 - 4) W przypadkach czynów nagannych dużej wagi wychowawca klasy może podjąć decyzję, iż ze względu na zbyt krótki czas, jaki pozostałby na uzyskanie pewności co do trwałych pozytywnych zmian w zachowaniu ucznia, nie ma w praktyce możliwości uzyskania przez ucznia oceny zachowania wyższej niż przewidywana jeszcze tym roku szkolnym, a w przypadku drastycznego łamania zasad, o których mowa w ust 1 przewidywana roczna ocena zachowania może ulec obniżeniu.
 - 5) Uczeń może uzyskać roczną ocenę zachowania wyższą niż przewidywana bez zachowania procedury, określonej w punktach 1-4 w sytuacji: otrzymania listu pochwalnego, szczególnego wyróżnienia się na tle społeczności szkolnej lub lokalnej.

§ 43.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę rodziców ucznia – złożoną na co najmniej dwa dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej - rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki,
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami.
6. W przypadku ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej ma zastosowanie procedura:

- a) w przypadku wyrażenia przez radę pedagogiczną zgody na przeprowadzenie egzaminu, egzaminów klasyfikacyjnych obowiązuje tryb postępowania określony w § 43a. Wychowawca klasy w ciągu dwóch dni od posiedzenia rady pedagogicznej, informuje o tym ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów),
 - b) w przypadku nie wyrażenia zgody następuje skreślenie z listy uczniów zgodnie z procedurą relegacji określoną w statucie szkoły.
7. Dla ucznia nieklasyfikowanego z zajęć praktycznych z powodu usprawiedliwionej nieobecności szkoła organizuje zajęcia umożliwiające uzupełnianie programu nauczania.
 8. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje "nieklasyfikowany".
 9. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 10 i § 46.
 10. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 45 ust. 1 oraz § 46.
 11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który odbywa obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych z wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 12. Uczniowi, o którym mowa w ust 11, zdającemu egzamin klasyfikacyjny oceny z zachowania nie ustala się.

§ 43 a.

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

1. Dyrektor ustala, z uwzględnieniem stosownych przepisów, formę przeprowadzenia egzaminu, egzaminów klasyfikacyjnych przy czym:
 - 1) dla ucznia o którym mowa w § 43 ust 2, 3 i 4 pkt1 egzamin przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych (jako przewodniczący komisji) w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych,
 - 2) egzamin dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą, w składzie:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze- jako przewodniczący komisji,
 - b) egzaminator -nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) członek komisji – nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu,
 - 3) dla ucznia przechodzącego do klasy programowo wyższej, niż to wynika z ostatniego świadectwa szkolnego, ucznia zmieniającego typ szkoły lub profil klasy albo przedmiot realizowany w zakresie rozszerzonym, termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala dyrektor szkoły w drodze decyzji
2. Tryb i terminy przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych:
 - 1) Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem o którym mowa w ust 6 § 43 oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
 - 2) W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
 - 3) Uczeń, rodzice (prawni opiekunowie) mogą zwrócić się na piśmie do dyrektora szkoły z prośbą o wyznaczenie egzaminu, egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu całego roku szkolnego lecz nie później niż na dwa dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
 - 4) W przypadku ucznia niesklasyfikowanego z powodu usprawiedliwionej nieobecności, dyrektor szkoły w ciągu tygodnia od daty wpływu pisma, w porozumieniu z nauczycielem uczącym, z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) wyznacza termin a nauczyciel określa zakres materiału nauczania objęty egzaminem.
 - 5) W przypadku kilku egzaminów, ich terminy zostaną tak opracowane, aby umożliwić uczniowi dobre przygotowanie się. Postępowanie w tej sprawie powinno zakończyć się wraz z końcem roku szkolnego tj. 31.VIII.
 - 6) Komisja w zależności od formy egzaminu klasyfikacyjnego ustala czas jego trwania.

- 7) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z zastrzeżeniem pkt 8.
- 8) Egzamin klasyfikacyjny z informatyki, technologii informacyjnej, wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zajęć praktycznych.
- 9) Przewodniczący ogłasza wynik egzaminu klasyfikacyjnego. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) imiona i nazwiska nauczycieli wchodzących w skład komisji, o których mowa w ust. § 43a ust1pkt 2, w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzonego dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
 - b) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - c) zadania (ćwiczenia egzaminacyjne);
 - d) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

- 10) Przewodniczący może udostępnić do wglądu uczniowi, rodzicom (prawnym opiekunom) w obecności egzaminatora część pisemną egzaminu wraz z oceną, którą na prośbę zainteresowanych egzaminator powinien uzasadnić.

§ 44.

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy wyższej programowo, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.
2. W szkole policealnej i pomaturalnej uczeń jest promowany po każdym semestrze.
3. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danego przedmiotu celującą ocenę klasyfikacyjną roczną (semestralną). Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
- 3a Uczeń otrzymuje promocję z wyróżnieniem (świadectwo z czerwonym paskiem), jeżeli uzyska w wyniku rocznej klasyfikacji średnią stopni ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania z zastrzeżeniem ust. 3b. Uczeń szkoły otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem jeżeli uzyska w wyniku końcowej klasyfikacji średnią stopni ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.
- 3b. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę do średniej, o której mowa w ust 3 a wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
4. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1 nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę. Uczeń może powtarzać tę samą klasę tylko jeden raz w tym samym typie szkoły.
5. Do klasy programowo wyższej przyjmuje się ucznia spełniającego warunki określone postanowieniami § 19 Rozporządzenia MENiS z dnia 20 lutego 2004 r, (Dz.U. Nr 26, poz.1054 z późniejszymi zmianami) w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych przedszkoli i szkół oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych.
6. Uczeń kończy szkołę:
 - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej (semestrze programowo najwyższym) oraz roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych (semestrach programowo niższych) w szkole danego typu, z uwzględnieniem ust. 3 i 3a uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
 - 2) oraz w szkołach kształcących w zawodzie dodatkowo, gdy odbył praktyki zawodowe ze stopniem wyższym od stopnia niedostatecznego.

§ 45.

EGZAMIN POPRAWKOWY

1. Uczeń, który w wyniku rocznej (semestralnej) klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy (także po klasie programowo najwyższej). W szczególnym przypadku rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych. Szczególne przypadki, o których mowa to:
 - 1) Przewlekłe problemy zdrowotne ucznia potwierdzone zaświadczeniem lekarskim lub długotrwałym pobytem w szpitalu,
 - 2) Uzasadnione i udokumentowane specyficzne wypadki losowe dotyczące ucznia.”
2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w skład której wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze w szkole – jako przewodniczący,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
- 3a. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z informatyki, technologii informacyjnej, oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- 3b. Wszystkie pytania i zadania na egzamin poprawkowy przygotowuje się na poziomie wskazanym przez wnioskodawcę:
 - 1) Do osiągnięcia pozytywnego wyniku egzaminu uczeń musi wypełnić 80 % wskazanych zadań. Negatywny wynik egzaminu oznacza pozostawienie oceny wystawionej przez nauczyciela.
 - 2) Skreślony,
 - 3) Skreślony .
- 3c. W szkole prowadzącej kształcenie zawodowe egzamin poprawkowy z zajęć praktycznych, zajęć laboratoryjnych i innych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których programy nauczania przewidują prowadzenie ćwiczeń (doświadczeń), ma formę zadań praktycznych.
4. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 4a. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 4b. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji;
 - 2) termin egzaminu poprawkowego;
 - 3) pytania egzaminacyjne;
 - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
5. Uczniowi lub rodzicom ucznia (prawnym opiekunom) przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że ocena z egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Termin zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. Tryb przeprowadzenia dodatkowego egzaminu określają przepisy § 46. Ocena ustalona przez komisję w tym trybie jest ostateczna.
6. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

§ 46.

EGZAMIN SPRAWDZAJĄCY

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane w terminie 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 1a. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1 uczeń (prawni opiekun) zgłasza w formie pisemnej dyrektorowi szkoły, określając procedury, które zostały naruszone przy ustaleniu oceny.
2. W przypadku stwierdzenia że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny dyrektor szkoły:
 - 1) wstrzymuje wykonanie uchwały rady pedagogicznej (która jest niezgodna z przepisami prawa) dla tych osób, których dotyczy procedura,
 - 2) po wstrzymaniu wykonania uchwały rady pedagogicznej niezwłocznie powiadamia organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego szkołę. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne,
 - 3) powołuje komisję, która przeprowadza postępowanie wyjaśniające a także:
 - a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych-przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania – ustala się roczną ocenę klasyfikacyjną w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 3 lit.a, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) psycholog,
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g) przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna, (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 42 ust. 1.

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 3 lit. a,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem,
 - 3) Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen,
 - 4) Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu o którym mowa w ust. 2, pkt 3, lit. a, w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
9. Przepisy ust. 1-8 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 47.

1. Świadectwa szkolne promocyjne, świadectwa ukończenia szkoły, świadectwa dojrzałości, dyplomy uzyskania tytułów zawodowych wydaje się zgodnie z rozporządzeniem MENiS z dnia 14 marca 2005 r. w sprawie zasad wydawania oraz wzorów świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych, sposobu dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów, a także zasad legalizacji dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą oraz zasad odpłatności za wykonanie tych czynności.
 - 1) Na świadectwach umieszcza się numer ewidencyjny ucznia.
 - 2) Za wydanie duplikatu świadectwa, dyplomu, zaświadczenia pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie ustalonej dla legalizacji dokumentów w przepisach o opłacie skarbowej.
 - 3) Za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie ustalonej dla poświadczenia własnoręczności podpisu w przepisach o opłacie skarbowej.

RODZIAŁ VIII a
ZASADY OCENIANIA SŁUCHACZY

§ 48.

1. W szkołach dla dorosłych oceniani podlegają osiągnięcia edukacyjne słuchacza.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych słuchacza polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez słuchacza wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. W szkole zachowania nie ocenia się.
4. W szkole oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych według poniższej skali ustala się po każdym semestrze.

Stopień (ocena)	Skrót literowy	Oznaczenie cyfrowe
celujący	cel	6
bardzo dobry	bdb	5
dobry	db	4
dostateczny	dst	3
dopuszczający	dop	2
Niedostateczny	ndst	1

5. Oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych stanowią podstawę do promowania słuchacza na semestr programowo wyższy lub ukończenia przez niego szkoły.
6. Słuchacz jest promowany po każdym semestrze.

§ 49.

1. Podstawą oceniania i klasyfikowania słuchacza są egzaminy semestralne przeprowadzane z poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania.
2. Do egzaminu semestralnego dopuszcza się słuchacza, który uczęszczał na obowiązkowe konsultacje oraz uzyskał z wymaganych ćwiczeń i prac kontrolnych oceny pozytywne. W przypadku, gdy słuchacz otrzymał ocenę negatywną z pracy kontrolnej, jest obowiązany wykonać, w terminie określonym przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne, drugą pracę kontrolną.
3. Do egzaminu semestralnego może być również dopuszczony słuchacz, który nie uczęszczał z przyczyn usprawiedliwionych na obowiązkowe konsultacje, jeżeli z wymaganych ćwiczeń i prac kontrolnych uzyskał oceny pozytywne.
4. Słuchacz, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu semestralnego w wyznaczonym terminie, zdaje ten egzamin w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
5. Termin dodatkowy, o którym mowa w ust. 4 wyznacza się po zakończeniu semestru jesiennego nie później niż do końca lutego lub po zakończeniu semestru wiosennego nie później niż do dnia 15 września.
6. Egzamin semestralny z języka polskiego, języka obcego i matematyki składa się z części pisemnej i części ustnej. Z pozostałych zajęć edukacyjnych egzaminy semestralne zdaje się w formie ustnej, z zastrzeżeniem § 50 ust. 1.
7. Oceny z części pisemnej i części ustnej egzaminów semestralnych, o których mowa w ust. 6, ustala się według skali określonej w statucie szkoły.
8. Egzamin semestralny z zajęć praktycznych ma formę zadania praktycznego.

§ 50.

1. Słuchacz zdaje w semestrach I-IV egzamin semestralny, w formie pisemnej, z jednego przedmiotu zawodowego, a w semestrach programowo wyższych - z dwóch przedmiotów zawodowych.
2. Wyboru przedmiotów zawodowych, o których mowa w ust. 1 dokonuje rada pedagogiczna. Decyzję w tej sprawie podaje się do wiadomości słuchaczy na pierwszych zajęciach w każdym semestrze.

§ 51.

1. Słuchacz szkoły może być zwolniony z części ustnej egzaminu semestralnego, o którym mowa w § 49 ust. 6, jeżeli z części pisemnej tego egzaminu otrzymał ocenę co najmniej bardzo dobrą oraz w ciągu semestru był aktywny na zajęciach, a z wymaganych ćwiczeń i prac kontrolnych uzyskał oceny pozytywne.
2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, jest równoznaczne ze zdaniem egzaminu semestralnego i uzyskaniem z danych zajęć edukacyjnych semestralnej oceny klasyfikacyjnej zgodnej z oceną uzyskaną z części pisemnej egzaminu semestralnego.

§ 52.

1. Słuchacz szkoły może zdawać egzamin poprawkowy w przypadku uzyskania niedostatecznej semestralnej oceny klasyfikacyjnej z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Egzaminy poprawkowe są przeprowadzane po każdym semestrze.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne po zakończeniu semestru jesienno w terminie do końca lutego i po zakończeniu semestru wiosennego w terminie do dnia 15 września.
4. Egzamin poprawkowy z języka polskiego, języka obcego i matematyki składa się z części pisemnej i części ustnej. Z pozostałych zajęć edukacyjnych egzamin poprawkowy zdaje się w formie ustnej.
5. Egzamin poprawkowy nie dotyczy zajęć edukacyjnych, z których słuchaczowi wyznaczono, zgodnie z § 49 ust. 4, dodatkowy termin egzaminu semestralnego, oraz zajęć edukacyjnych, z których przystępuje on do egzaminu klasyfikacyjnego.

§ 53.

1. Słuchaczowi szkoły powtarzającemu semestr przed upływem 3 lat od daty przerwania nauki zalicza się te obowiązkowe zajęcia edukacyjne, z których uzyskał poprzednio semestralną ocenę klasyfikacyjną wyższą od oceny niedostatecznej, i zwalnia się go z obowiązku uczęszczania na te zajęcia.
2. Słuchaczowi, który w okresie 3 lat przed rozpoczęciem nauki w szkole zdał egzaminy eksternistyczne z zakresu poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, zalicza się te zajęcia i zwalnia się go z obowiązku uczęszczania na nie.
3. W przypadku zwolnienia, o którym mowa w ust. 1, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się "zwolniony z obowiązku uczęszczania na zajęcia" oraz podstawę prawną zwolnienia.
4. W przypadku zwolnienia, o którym mowa w ust. 2, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się "zwolniony z obowiązku uczęszczania na zajęcia" oraz podstawę prawną zwolnienia. Zwolnienie jest równoznaczne z otrzymaniem semestralnej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych zgodnej z oceną uzyskaną w wyniku egzaminu eksternistycznego.

§ 54.

1. Dyrektor szkoły:
 - 1) zwalnia słuchacza z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu w całości, jeżeli przedłoży on:
 - a) uzyskane przed rozpoczęciem nauki w szkole świadectwo zdanego egzaminu na tytuł robotnika wykwalifikowanego (czeladnika) lub dyplom mistrza w zawodzie, w którym się kształcił,
 - b) zaświadczenie wydane przez pracodawcę, potwierdzające przepracowanie w zawodzie, w którym się kształcił, okresu co najmniej równego okresowi trwania nauki zawodu, przewidzianemu dla danego zawodu,
 - 2) zwalnia słuchacza z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu w całości lub w części, jeżeli przedłoży on:
 - a) uzyskane przed rozpoczęciem nauki w szkole świadectwo zdanego egzaminu na tytuł robotnika wykwalifikowanego (czeladnika) lub dyplom mistrza w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, w którym się kształcił,
 - b) zaświadczenie wydane przez pracodawcę, potwierdzające przepracowanie w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, w którym się kształcił, okresu co najmniej równego okresowi trwania nauki zawodu, przewidzianemu dla zawodu wchodzącego w zakres zawodu, w którym się kształcił,
 - c) zaświadczenie wydane przez pracodawcę, potwierdzające zatrudnienie w zawodzie, w którym się kształcił, lub w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, w którym się kształcił.
2. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. c, przedkłada się dyrektorowi szkoły w każdym semestrze,

w którym słuchacza obowiązuje odbycie praktycznej nauki zawodu.

3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, może nastąpić po stwierdzeniu przez dyrektora szkoły na podstawie przedłożonych dokumentów, że zawód, wchodzący w zakres zawodu, w którym słuchacz się kształci, odpowiada w zakresie kwalifikacji zawodowych zawodowi, w którym słuchacz się kształci.
4. Słuchacz, który został zwolniony w części z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu, jest obowiązany uzupełnić pozostałą część praktycznej nauki zawodu w sposób i w trybie określonych w statucie szkoły.
5. W przypadku zwolnienia słuchacza w całości lub w części z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się, odpowiednio, "zwolniony w całości z praktycznej nauki zawodu" lub "zwolniony w części z praktycznej nauki zawodu" oraz podstawę prawną zwolnienia.

§ 55.

1. Słuchacz może zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uzna, że semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub ocena z egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zaś w przypadku oceny z egzaminu poprawkowego w terminie 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu.
2. Szczegółowy tryb postępowania w sprawie zgłoszenia zastrzeżeń dotyczących oceny określa § 46 Statutu Zespołu Szkół.

§ 56.

1. Słuchacz kończy szkołę:
 - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się semestralne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w semestrze programowo najwyższym oraz semestralne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w semestrach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;
 - 2) oraz w szkołach kształcących w zawodzie dodatkowo, gdy odbył praktyki zawodowe ze stopniem wyższym od stopnia niedostatecznego.

§ 57.

skreślony